

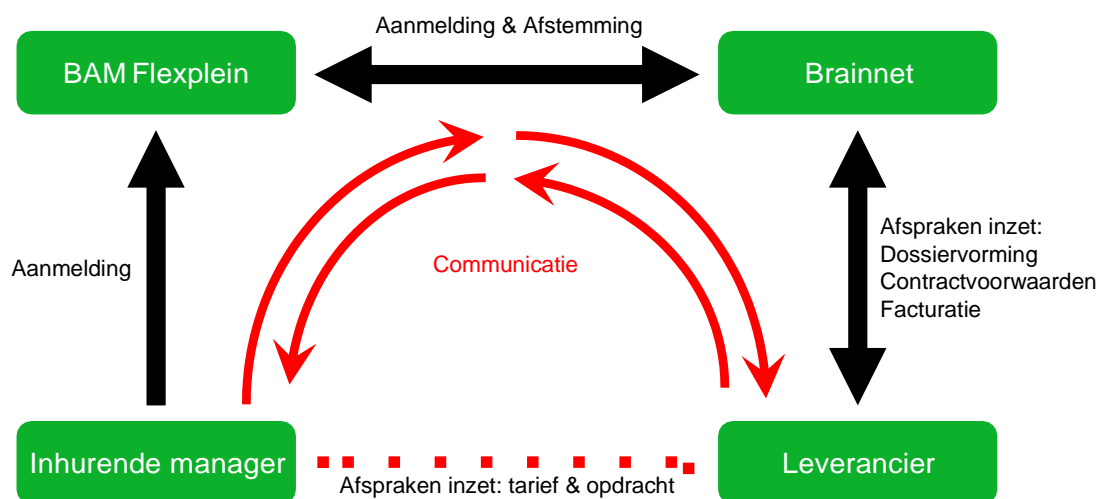
Werkwijze inzet via leverancier binnen BAM



Gedurende de inzet via een leverancier is BAM Flexplein aanspreekpunt voor de inhurende manager voor alle vragen omtrent contracten, verlengingen, beëindigingen, facturen, betalingen en tarieven. Brainnet is het aanspreekpunt voor de leverancier.



ALGEMEEN PROCES



BELANGRIJKE AANDACHTSPUNTEN LEVERANCIER

1. Uren die je doorgeeft aan BAM dienen hetzelfde te zijn als die je factureert aan Brainnet.
2. Stem goed af met Brainnet wat op de factuur vermeld dient te worden.
3. Zorg dat de gevraagde documenten (getekende modelovereenkomst, KvK inschrijving, VCA-VOL, verzekeringspolis, geheimhoudingsverklaring, etc.) aangeleverd zijn.
Als dit dossier bij Brainnet niet compleet is, worden facturen niet betaald.

Op verzoek van BAM hanteert Brainnet een betaaltermijn van 60 dagen. Wilt u een factuur eerder betaald krijgen? Bij een betalingstermijn van 30 dagen betaalt u 1% betalingskorting, bij een betalingstermijn van 15 dagen 2% betalingskorting en bij een betalingstermijn van 8 dagen 3% betalingskorting. Belangrijk is om dan "Korting" te vermelden in het onderwerp van de mail met de factuur aan Brainnet.

BELANGRIJKE AANDACHTSPUNTEN VOOR BAM VERANTWOORDELIJKE/URENGOEDKEURDER

1. Omschrijf de opdracht van de leverancier resultaatgericht.
2. Licht de leverancier in dat zij bezwaren inzake de artikelen in de modelovereenkomst eerst bij Brainnet aangeven, de terugkoppeling daarover volgt via Brainnet/Flexplein.
3. Zorg dat de uren van de Deskundige in de Brainnet portal worden goedgekeurd. Dezelfde uren worden doorgeven in Metacom/IBAS.

Meer informatie over de werkwijze van Brainnet vind je op: opdrachtenbijbam.brainnet.nl.

Neem bij vragen contact op met Brainnet via +31 (0) 30 602 16 17 en vraag naar de afdeling Resource management.

BAM Flexplein

Telefoon: +31 (0)30 209 39 20
E-mail: flexplein@bam.nl
Website: bam.com/nl/inkoop/flexplein

Brainnet B.V.

Telefoon: +31 (0)30 602 16 17
E-mail: bam@brainnet.nl
Website: brainnet.nl